



1
2
3
4
5
6
7
8
9
10
11
12
13
14
15
16
17
18
19
20
21
22
23
24
25
26
27
28
29
30
31
32
33
34
35
36
37
38
39
40
41

ATA DA DÉCIMA NONA REUNIÃO DO COLEGIADO GERAL DO PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO DA REDE DE BIODIVERSIDADE E BIOTECNOLOGIA DA AMAZÔNIA LEGAL (COLG-PG).

No dia vinte e três de abril de dois mil e dezenove, às 15:00 horas, na sala do NTI-UEMANET da Universidade Estadual do Maranhão, em São Luís-MA, realizou-se via web, a décima nona reunião do Colegiado Geral do PPG-BIONORTE (COLG-PG), presidida pela Coordenadora Geral do PPG-BIONORTE – Profa. Dra. Patrícia Maia Correia de Albuquerque. Estiveram presentes os Coordenadores e/ou Vice-Coordenadores Estaduais: Anselmo Fortunato Ruíz Rodriguez (AC), Eloísa Helena de Aguiar Andrade (PA), Emerson Adriano Guarda (TO), José Manuel Macário Rebelo (MA), Glécio Machado Siqueira (MA), Cintia Mara Costa de Oliveira (AM), Fabiana Granja (RR), além do vice-coordenador da CoG-PPG-BIONORTE Valério Monteiro Neto (MA) e Alcina Vieira de Carvalho Neta, secretária executiva da CoG/PPG-BIONORTE. A Coordenadora Geral iniciou a reunião recepcionando a todos e em seguida iniciou a discussão dos assuntos da pauta.

PAUTA

- 1. Informes Gerais**
- 2. Destaques da Reunião com o Comitê da Área de Biotecnologia em Brasília-DF**
- 3. “Coletinha” do PPG-BIONORTE, situação atual e ajustes que devem ser aplicados em busca dos índices adequados para avaliação quadrienal**
- 4. PROAP – CAPES 2019, distribuição, logística e utilização eficiente do recurso**
- 5. Outros assuntos**

2. Deliberações

2.1. Informe Gerais

A Coordenadora Geral, profa. Dra. Patrícia Maia Correia de Albuquerque agradeceu a presença dos membros do colegiado e imediatamente direcionou a Profa. Dra. Alcina Vieira de Carvalho Neta para relatoria dos principais pontos abordados na reunião com o Comitê de Área da BIOTECNOLOGIA/CAPES em Brasília-DF.

42

43 **2.2. Destaques da Reunião com o Comitê da Área de Biotecnologia em Brasília-** 44 **DF**

45

46 A Profa. Dra. Alcina Vieira de Carvalho Neta apresentou o material trabalhado pelos
47 Coordenadores de cursos de pós-graduação da Área da Biotecnologia nos GTs
48 (Grupos de trabalho) estabelecidos pela Coordenação de Área. A professora explicou
49 que como os critérios quantitativos da ficha de avaliação quadrienal (2017-2020) não
50 foi questionada, foram criados dois GTS para estabelecimento dos critérios de
51 avaliação qualitativa e produção técnica. As discussões realizadas na ocasião foram
52 repassadas ao colegiado e apresentado ao colegiado, o resultado da discussão do GT
53 de avaliação qualitativa em que participaram as profas. Patrícia e Alcina, além do
54 resultado apresentado pelo GT de produção técnica. As principais modificações
55 destacadas foram: i. o estabelecimento de critérios para uma pontuação quantitativa de
56 indicadores qualitativos, o que foi nomeado como avaliação “qualiquanti” e ii. a criação
57 de pontuações para produtos tecnológicos importantes no contexto biotecnológico, que
58 não eram pontuados na ficha de avaliação anterior. A descrição detalhada de cada
59 uma dessas mudanças foi apresentada em power point ao colegiado e a Coordenadora
60 Geral se comprometeu do envio subsequente de todos os arquivos trabalhados para
61 produção coletiva da ficha de avaliação quadrienal (2017-2019) e apresentados ao
62 Colegiado Geral.

63

64 **2.3. “Coletinha” do PPG-BIONORTE, situação atual e ajustes que devem ser** 65 **aplicados em busca dos índices adequados para avaliação quadrienal**

66

67 A Coordenadora Geral Profa. Patrícia Maia Correia de Albuquerque após destacar que
68 enviou com antecedência as planilhas do “coletinha”, para que estas fossem
69 cuidadosamente analisadas pelos Coordenadores Estaduais e confirmadas as
70 informações ou corrigidas as eventuais inconsistências, mostrou pontualmente algumas
71 situações críticas relacionadas ao corpo docente do programa, tais como: produção
72 bibliográfica/científica, número de orientações por docente e disciplinas ministradas.
73 Também foram exibidos gráficos comparativos dos índices avaliados no quadriênio
74 2013-2016 e dos anos de 2017 e 2018 para verificação da evolução do programa e
75 planejamento das modificações necessárias ao atendimento das exigências e novos
76 critérios estabelecidos pelo Comitê de Área da CAPES.

77 Após extensa discussão, foram deliberadas ações a serem tomadas pela Coordenação
78 Geral para ajustes de inconsistências observadas nos anos anteriores:

79

- 80 i. Docentes que ainda não ministraram disciplinas nos últimos 2(dois) anos devem
81 ministrar em 2019.2;

- 82 ii. Novos credenciamentos poderão ser realizados apenas para docentes
83 permanentes, em 2019;
- 84 iii. As normas de credenciamento do PPG-BIONORTE devem ser atualizadas o
85 mais breve possível;
- 86 iv. Criação de Normas para distribuição de vagas de orientações aos docentes,
87 com base nas suas produções;

88 Em deliberação final, a coordenadora geral, solicitou novamente aos coordenadores
89 estaduais que analisem a planilha do “Coletinha” e apontem eventuais inconsistências
90 para que sejam corrigidas e atualizadas em tempo para envio a CAPES quando
91 solicitado. Foi estabelecido, portanto, o prazo até o dia 10(dez) de maio de 2019 para
92 que retornem as planilhas, com suas devidas correções.

93

94 **2.4. PROAP – CAPES 2019, distribuição, logística e utilização eficiente do recurso**

95

96 A Coordenadora Geral apresentou ao Colegiado Geral o valor de 290.110,43 R\$
97 referente ao recurso PROAP/CAPES 2019 previsto ao PPG-BIONORTE. A
98 Coordenadora fez questão de destacar elementos do documento enviado pela CAPES
99 que descreve a metodologia utilizada para concessão dos recursos PROAP, onde os
100 parâmetros avaliados são:

101 **Tamanho do corpo discente** – utilizou-se o maior valor entre a média do número
102 de alunos matriculados no ano de 2018 e o número de matriculados em janeiro de
103 2019, informados pelos PPGs na Plataforma Sucupira.

104 **Valor do custeio/aluno** - foi calculado em função das variáveis: nível, área do
105 conhecimento e nota dos cursos:

106 **Nível:** estabeleceu-se um valor diferenciado entre os níveis de mestrado e
107 doutorado, sendo 50% maior para o doutorado em relação ao mestrado.

108

109 **Área do conhecimento:** considerou-se que as áreas do conhecimento têm
110 demandas diferenciadas em relação ao custeio, pois algumas áreas envolvem
111 mais despesas com insumos de pesquisa, manutenção de laboratórios, saídas
112 de campo, entre outras. Considerando essa diferenciação, as áreas foram
113 divididas em dois grupos: Grupo 1 (G1) e Grupo 2 (G2), sendo que os PPGs
114 das áreas G1 recebem um valor do custeio/aluno 40% maior do que os das
115 áreas G2. Ressalta-se aqui a Biotecnologia como integrante do grupo G1.

116

117 Diante disso, foi destacada a importância do programa alcançar melhores resultados na
118 próxima avaliação quadrienal e adicionalmente deliberado que, o recurso PROAP 2019
119 seria utilizado conforme acordado no ano anterior (2018), com a distribuição do recurso
120 às Coordenações Estaduais, proporcionalmente ao número de discentes vinculados a
121 cada Coordenação.

122

123 **2.5 Outros assuntos**

124

125 O Prof. Dr. Anselmo Fortunato Ruíz Rodriguez deu início a questionamentos sobre a
126 disponibilidade de bolsas pela CAPES, e após importante discussão foi deliberado que
127 deveria ser realizado um levantamento das bolsas fomentadas pela CAPES, que
128 constassem de cotas do PPG-BIONORTE em cada Estado e assim a Coordenadora
129 Geral se comprometeu a trazer esta informação mais segura.

130
131 A Profa. Dra. Alcina Vieira de Carvalho Neta, lembrou ao Colegiado Geral os prazos
132 para solicitação de reconhecimento de créditos, reiterando as datas de recebimento
133 das solicitações no período de 15 de abril a 15 de maio de 2019. Foi assegurado ao
134 colegiado que as análises seriam finalizadas até 15 de junho de 2019.

135
136 A secretaria executiva da CoG/PPG-BIONORTE propôs enviar por e-mail ao Colegiado
137 Geral as atas das ultimas cinco Reuniões de Colegiado Geral ocorridas no fim de 2018
138 e início de 2019 para que fossem analisadas e ajustadas por todos os membros que
139 delas participaram, assim como divulgadas para conhecimento de todos, as
140 deliberações ocorridas nesse período. O Colegiado se comprometeu em analisar e
141 fazer os eventuais ajustes até a próxima Reunião de Colegiado Geral a se realizar no
142 mês de maio.

143
144 Nada mais havendo, após deliberação final, o Coordenador Geral deu por encerrada a
145 reunião às 17:00h do dia 23 de abril de 2019 na sala de aula do NTI/UEMANET, em
146 São Luís-MA, e eu Profa. Dra. Alcina Vieira de Carvalho Neta lavrei a presente ata que,
147 sendo aprovada, será assinada pelos membros do Conselho presentes.

148

149 **Membros Presentes:**

150 Profa. Dra. Alcina Vieira de Carvalho Neta
151 Prof. Dr. Anselmo Fortunato Ruíz Rodriguez
152 Profa. Dra. Cintia Mara Costa de Oliveira
153 Profa. Dra. Eloísa Helena de Aguiar Andrade
154 Prof. Dr. Emerson Adriano Guarda
155 Profa. Dra. Fabiana Granja
156 Prof. Dr. Glécio Machado Siqueira
157 Prof. Dr. José Manuel Macário Rebêlo
158 Profa. Dra. Patrícia Maia Correia de Albuquerque
159 Prof. Dr. Valério Monteiro Neto

160