

Belém (PA), 16 de dezembro de 2025

**ATA DA 91ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO COLEGIADO GERAL (COLG-PG) DO PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM BIODIVERSIDADE E BIOTECNOLOGIA – REDE BIONORTE (PPG-BIONORTE), REALIZADA NO DIA DEZESSEIS DE DEZEMBRO DE DOIS MIL E VINTE E CINCO.**

1 No dia 16 de dezembro de dois mil e vinte e cinco, às nove horas e quatorze minutos  
2 (horário de Brasília), realizou-se de forma virtual (plataforma teams) a nonagésima  
3 primeira reunião ordinária do Colegiado Geral do PPG-BIONORTE (COLG-PG),  
4 presidida pelo Coordenador Geral, Prof. Livre-Docente Sandro Percário. Estiveram  
5 presentes na reunião o Secretário Executivo Prof. Dr. Antônio Rafael Quadros Gomes;  
6 os Coordenadores Estaduais: Prof. Dr. José Genivaldo do Vale Moreira (CoE-AC),  
7 Prof. Dr. Evandson José dos Anjos Silva (CoE-MT), Prof. Dr. Wandson Braamcamp  
8 de Souza Pinheiro (CoE-PA), Profa. Dra. Mariluce Rezende Messias (CoE-RO), Profa.  
9 Dra. Eline Maria Finco (CoE-RR) e o Prof. Dr. Guilherme Nobre do Nascimento (CoE-  
10 TO); os Vice Coordenadores Estaduais: Prof. Dr. Victor Hugo Gomes Sales (CoE-AP),  
11 Prof. Dr. Wilson Gómez Manrique (CoE-RO) e Profa. Dra. Elisandra Scapin (CoE-TO);  
12 os convidados: Prof. Dr. Gabriel Araújo da Silva (UEAP-AP), o Prof. Dr. Patrick de  
13 Castro Cantuária (IEPA-PA) e a discente Noelly Maria de Oliveira da Silva (UEMA –  
14 MA); além de Márcia Cristina Almeida Otoni (Secretária Administrativa da  
15 Coordenação Geral) e Bianca Letícia da Costa Trindade (Bolsista da secretaria  
16 administrativa). O Coordenador Geral iniciou a reunião agradecendo a presença de  
17 todos e deu início ao primeiro ponto de pauta. **1. APROVAÇÃO DA ATA DA 90ª**  
18 **REUNIÃO ORDINÁRIA:** O Prof. Sandro apresentou a ata da 90ª Reunião Ordinária  
19 do Colegiado Geral, realizada em 03 de dezembro de 2025. Aberto o plenário para  
20 discussão, sem manifestações, a ata foi aprovada. **2. Instrução Normativa sobre o**  
21 **uso de IA no BIONORTE:** O Prof. Sandro iniciou agradecendo ao Prof. Gabriel (CoE-  
22 AP) pelo excelente trabalho na redação do documento, ressaltando algumas  
23 considerações iniciais já discutidas na reunião de agosto deste ano como: após  
24 denúncia de alunos que reclamavam do distúrbio que a vinculação de IA vinha  
25 causando no processo da aula da disciplina obrigatória do Programa, então o  
26 Colegiado exarou uma decisão monocrática de proibir o uso das ferramentas de IA  
27 em atividades formativas do BIONORTE, por entender que alguns alunos estão  
28 utilizando a IA sem realizar um processo de análise crítica e de raciocínio lógico,  
29 impactando a formação de recursos humanos de alta qualidade, objetivo primordial  
30 do BIONORTE. Também ficou decidido nessa reunião que o Prof. Sandro se  
31 responsabilizaria por elaborar uma proposta de IN para disciplinar o uso de IA no  
32 BIONORTE, o qual recebeu a grata oferta do Prof. Gabriel (CoE-AP) e Prof. Lizandro  
33 (CoE-AM) para o ajudar no processo de elaboração. Foi passada a palavra ao Prof.  
34 Gabriel (CoE-AP) para fazer a apresentação da proposta de texto para IN de uso de  
35 IA no BIONORTE; Após todas as explicações, para a construção deste documento o

36 Prof. Sandro pediu a inclusão de um parágrafo inicial ao texto, consignando o  
37 compromisso do Programa com a formação de recursos humanos altamente  
38 qualificados. Após toda tratativa minuciosa de cada item, o Plenário foi aberto para  
39 considerações. Em seguida o Prof. Sandro propôs que, considerando a abrangência  
40 e detalhamento do texto apresentado, que fosse publicado como “MANUAL DE BOAS  
41 PRÁTICAS PARA O USO DE INTELIGÊNCIA ARTIFICIAL (IA) EM ATIVIDADES DO  
42 PPG BIONORTE”, e que o Prof. Gabriel extrairia alguns itens para a confecção de do  
43 texto de IN pretendido inicialmente. Sem dúvidas adicionais, a proposta foi aprovada  
44 e o Prof. Gabriel (CoE-AP) se comprometeu a elaborar o texto solicitado, seguindo-se  
45 adiante para o próximo item da pauta. **3. Informes gerais: a. Melhorias do Portal**  
46 **BIONORTE:** inclusão do Tutorial Censo da Pós-graduação, (já disponível na parte  
47 pública); novos filtros de busca para Agendamentos de Defesas e qualificações (todos  
48 os processos) e para processos eletrônicos (ano e nº do processo); Avisos eletrônicos  
49 via e-mail de ciência de recebimento e de conclusão de processos eletrônicos aos  
50 solicitantes; Emissão automática de Declaração de disciplina cursada para alunos  
51 especiais; Criação de novas pastas administrativas para coordenações estaduais,  
52 específicas para cada assunto, com subpastas de arquivos para serem  
53 disponibilizados na área retrita. Foi aberto o Plenário para discussão; sem dúvidas  
54 adicionais, seguiu-se para próxima pauta. **b. Processo Seletivo 2025-2 – Resultado**  
55 **Final da Fase II** deve ser enviado até hoje (16/12), através de processo eletrônico:  
56 Resultado do Processo Seletivo para publicação em 17/12; Publicação do Resultado  
57 Final com indicação dos orientadores designados em 19/12, (caso não haja Orientador  
58 disponível, fica a critério da Comissão de Seleção e da Comissão Estadual, decidir se  
59 serão indicados orientadores adicionais para os candidatos aprovados). Matrícula dos  
60 aprovados de 16 a 25/02/2026. Considerando a taxa de reprovação estar alarmante,  
61 totalizando 16% de reprovação, e a enorme discrepância de notas entre os  
62 avaliadores das entrevistas de apresentação dos projetos, o Presidente alertou as  
63 Comissões de Processo Seletivo que não devem permitir estas publicações sem fazer  
64 uma revisão criteriosa das notas, opinando ser incoerente e inaceitável este fato. O  
65 plenário foi aberto para discussão, com manifestação do Prof. Wilson Gómez (CoE-  
66 RO), Prof. Victor Hugo (CoE-AP), Prof. Wadson (CoE-PA), Prof. Patrick (CoE-AP),  
67 após considerações o Prof. Sandro propôs ao Colegiado que seja criado uma  
68 Comissão para reavaliação do Edital de Processo Seletivo e da Ficha de Avaliação  
69 da fase II, formada por 3 membros do Colegiado para fazerem uma reanálise Processo  
70 Seletivo, para ser entregue na próxima reunião, ficando composto por Prof. Sandro  
71 (Presidente), Prof. Victor Hugo (CoE-AP) e Profa. Eline (CoE-RR), o que foi aprovado  
72 pelos presentes. **c. Processo Seletivo 2026-1:** Cada CoE-PG deve decidir se o Polo  
73 fará Edital individual ou participação do Edital conjunto até 20/01/2026. No Edital  
74 coletivo é restringido o acesso direto dos candidatos diretamente da graduação para  
75 o doutorado e, para permitir o aceso direto nos Polos onde há um número pequeno  
76 de cursos de mestrado, a CoE-PG deverá realizar o edital individualizado. Enviar  
77 comunicação da decisão (com Ata anexa), via processo eletrônico. Envio da proposta  
78 do quadro de vagas de orientação até 07/01/2026, após rigorosa análise dos

79 atendimentos dos critérios da IN 05 para oferta de vagas pelos docentes, ficando  
80 alertados que não serão publicadas erratas para inclusão de vagas adicionais  
81 ofertadas fora do prazo regular. O Prof. Sandro lembrou os critérios para a oferta de  
82 vagas: 1º o número máximo de orientações simultâneas para discentes do BIONORTE  
83 é 6, considerando os discentes que estão em curso e as vagas a serem ofertadas no  
84 Edital de Processo Seletivo, desde que o docente não tenha mais do que 12 alunos  
85 em orientação simultânea no total dos Programas que ele participa e considerando  
86 alunos de mestrado e de doutorado. 2º para oferta de até 6 vagas o docente deverá  
87 estar enquadrado no Art. 15 da IN-05 (para 01 vaga, 100 pontos em produção  
88 acadêmica), para 2 vagas (200 pontos), para 3 vagas (300 pontos, mais 01 publicação  
89 com seus discentes como coautor), 4 vagas (400 pontos, mais 2 publicações com  
90 discentes), 5 vagas (500 pontos, mais 3 publicações com discentes, 6 vagas (600  
91 pontos e mais 4 publicações com discentes, além de atender aos requisitos do Art.13,  
92 nos itens 4,5 e 7. Como a CAPES ainda não definiu os critérios exatos da avaliação  
93 2025, ainda não foram publicados no Portal o Formulário SUCUPIRA, nem o  
94 Formulário de Autoavaliação, de forma que os docentes não serão cobrados do seu  
95 preenchimento. A aprovação final do(s) Edital(s) e quadro de vagas será realizado na  
96 reunião de 27/01/2026 e a publicação do(s) Edital(s) em 10/02/2026. Com relação aos  
97 docentes pré-credenciados que já passaram por dois Editais de Processo Seletivo  
98 subsequentes e não captaram alunos, devem ser desligados, e aos que ainda não  
99 passaram pelos dois Editais de Processo Seletivo, deve ser garantida a vaga que é  
100 automática, não sendo obrigados a atenderem os critérios da IN-05. **d.**  
101 **Representação discente em reuniões do COLG-PG e CoE-PG:** Em janeiro deverão  
102 ser realizados novos processos eleitorais para as representações discentes com  
103 mandato de 1 ano (Art. 8, § 3 do Regimento), com propostas dos discentes  
104 comprometidos com o Programa a serem discutidas. Enviar Ata da CoE-PG com relato  
105 do processo eleitoral homologado até 25/01/2026, via processo eletrônico. **e.**  
106 **Alterações de disciplinas sem comunicação à Secretaria Geral:** Em 2025-2  
107 ocorreu cancelamento ou mudança de período de disciplinas por parte de docentes  
108 sem a devida comunicação à Coordenação Estadual, ou sem comunicação à  
109 Secretaria Geral. Além dos problemas aos discentes, isso causou muita  
110 confusão/equívoco e impediu o adequado processamento de processos eletrônicos.  
111 Por isso, docentes que cancelarem disciplinas sem justificativa aprovada pela  
112 Coordenação Geral serão penalizados com impossibilidade de uso de recursos do  
113 PROAP e oferta de vagas em Processos Seletivos. **f. Mudança no perfil de**  
114 **autorização de Coordenadores Estaduais no Portal BIONORTE:** Conforme dito na  
115 reunião passada, algumas Coordenações Estaduais estão realizando modificações  
116 em dados de docentes/discentes antes da finalização dos processos eletrônicos  
117 correspondentes, o que produz muita confusão para a secretaria executiva; assim foi  
118 pedido ao desenvolvedor do Portal BIONORTE para desabilitar a funcionalidade de  
119 alterações de dados no perfil de coordenação estadual em: MENU DOCENTES:  
120 Anexos e Histórico. MENU DISCENTES: Anexos e Opções (Prorrogações,  
121 coorientadores, etc.). A visualização e download de documentos permanece

122 habilitada. O Plenário foi aberto para comentários, não havendo, seguiu-se ao próximo  
123 item. **g. Prêmio CAPES de Teses 2026:** O Edital deverá ser liberado no início de 2026  
124 e o Prof. Sandro ressaltou que nossas teses tem grande potencial para contemplação  
125 deste prêmio ou menção honrosa, sendo assim fortemente solicitou aos  
126 coordenadores estaduais que enviem mensagens para seus docentes e discentes  
127 cujas Teses foram defendidas de 01/01 a 31/12/2025 para seleção, sendo no mínimo  
128 1 e no máximo 2 por polo, com os seguintes critérios: Produção associada à Tese com  
129 elevado impacto; Preferencialmente produtos tecnológicos; Tese Inovadora e  
130 associada à problemas nacionais/regionais. A seleção interna no Polo deve ocorrer  
131 até 20/01/2026, sendo a Ata da CoE-PG com a homologação do resultado enviada  
132 via processo eletrônico. **h. Programa Guatá – Mobilidade de Discentes Indígenas:**  
133 O Prof. Sandro esclareceu que se trata de Programa da CAPES que enviará até 20  
134 doutorandos para doutorado sanduiche na França. – Dirigido para discentes indígenas  
135 até 3º ano do curso. As inscrições estarão abertas até 02/03/2026. **i. Chamada CNPq**  
136 **Nº 23/2025 Bolsas de Produtividade:** O Prof. Sandro informou o lançamento de  
137 Edital CNPq de Bolsas de Produtividades em Pesquisa e em Desenvolvimento  
138 Tecnológico e relatou que no BIONORTE em 2023 haviam 54 docentes bolsistas e  
139 que em 2025 o número se elevou para 104 bolsistas. Entretanto, o Comitê  
140 Biotecnologia da CAPES considera que número ideal de bolsistas seja superior a  
141 50%, mas atualmente o BIONORTE tem apenas 31,6%. Por isso, os Coordenadores  
142 Estaduais devem estimular os docentes que ainda não são bolsistas de produtividade  
143 a concorrerem para obtermos o máximo possível de docentes bolsistas. Data limite  
144 de submissão é 20/01/2026. **j. Censo da Pós-Graduação:** O Prof. Sandro esclareceu  
145 que o preenchimento do formulário do censo CAPES da Pós-Graduação é obrigatório  
146 para docentes, discentes e pós-doutorandos dos programas, e será considerado pela  
147 CAPES para avaliação quadrienal. O número mínimo de preenchimentos para  
148 conclusão da tarefa é de 95% respostas completas e poderá impactar a avaliação  
149 quadrienal do programa pela CAPES. Assim, os Coordenadores Estaduais devem  
150 cobrar os docentes, discentes e pós-doutorandos a preencher o Censo na Plataforma  
151 SUCUPIRA. O Prof. Sandro também relatou que há problemas de visualização na  
152 Plataforma SUCUPIRA, permitindo que se visualize apenas os indivíduos vinculados  
153 à IES de vínculo do Coordenador, sendo este problema já relatado à CAPES, mas  
154 sem solução até o momento. Os Coordenadores Estaduais devem fazer planilha de  
155 preenchimento e cobrar daqueles que não responderam. O prazo da CAPES é até  
156 26/02/2026, mas o limite para preenchimento por membros do BIONORTE será até  
157 31/01/2026. **k. Situação de docentes por IES:** A CAPES e o Regimento do  
158 BIONORTE estabelecem obrigatoriedade de 3 ou mais docentes permanentes para  
159 vinculação de IES ao Programa. Entretanto, há diversas IES que não estão atendendo  
160 a esta exigência, logo deverão ser realizados processos de credenciamento docente.  
161 Situações mais críticas: **ACRE:** EMBRAPA (01 docente colaborador); FIOCRUZ do  
162 Rio de Janeiro (01 docente permanente), IFAC (01 docente permanente e 01  
163 colaborador); **AMAPÁ:** EMBRAPA (02 docentes permanentes), IFAP (02 docentes  
164 permanentes, 3 colaboradores e 01 pré-credenciado), UEAP (02 docentes



165 permanentes e 02 colaboradores); **MARANHÃO**: IFMA (02 docentes permanentes e  
166 2 colaboradores); **MATO GROSSO** (Edital aberto com a situação crítica na EMBRAPA  
167 e IFMT); **PARÁ**: EMBRAPA (02 docentes permanentes e 01 colaborador); **RORAIMA**:  
168 EMBRAPA (01 docente permanente), IFRR (01 docente colaborador), UERR (3  
169 docentes colaboradores); **TOCANTINS**: EMBRAPA (01 docente permanente e 2  
170 colaboradores), IFTO (3 docentes pré-credenciados). Foi solicitado aos  
171 Coordenadores Estaduais os Editais de Credenciamento com urgência até  
172 31/01/2026. **I. Comissão Estadual de Bolsas**: O Presidente informou que não  
173 recebeu nenhum envio de Portaria da Nomeação de Comissão pedida na reunião  
174 passada e que deveria ter sido entregue até 03 de dezembro. Assim, o Presidente  
175 reforçou a obrigatoriedade da nomeação estabelecida pela CAPES e IN-07. Todos  
176 os Coordenadores Estaduais devem emitir até 10/01/2026 a Portaria Estadual de  
177 Nomeação da Comissão Estadual de bolsas e serão os respectivos Presidentes  
178 dessas Comissões, constituídas por mais 01 docente e seu suplente e 01 discente e  
179 seu suplente do seu Polo. O prazo final para o envio das Portarias será 31/12/2025.  
180 Será feita pelo Coordenador Geral uma reunião com todos os membros nomeados  
181 das comissões de cada Polo para orientação em meados de janeiro de 2026. **m.**  
182 **PDSE/CAPES 2ª Chamada**: O Prof. Sandro lembrou a todos que está aberto o  
183 segundo período de submissões de propostas ao edital CAPES PDSE 2025. Cada  
184 CoE-PG deverá realizar um Processo Seletivo de candidaturas a Bolsa PDSE até o  
185 dia 06/02/2026 e fazer a indicação para cada IES até 10/02/2026, com uma lista de  
186 até 3 nomes por ordem de classificação. Os Coordenadores Estaduais deverão enviar  
187 mensagens via e-mail aos alunos e docentes, lembrando que o Edital está aberto com  
188 uma grande disponibilidade de Bolsas, para que os alunos apresentem as  
189 candidaturas via processo eletrônico. **n. Criação de Mídias Sociais Estaduais**: O  
190 Prof. Sandro relatou a preocupação do Sr. Nilson Cortinhas, jornalista contratado pelo  
191 BIONORTE para gestão de notícias e mídias sociais do Programa, que manifestou  
192 sua preocupação com a criação de conteúdos relacionados ao BIONORTE em  
193 plataformas diversas, causando o enfraquecimento das postagens e notícias oficiais.  
194 Assim ficou determinado que todas as postagens, mesmo sendo apenas de cunho  
195 regional, serão postadas apenas no Instagram oficial do BIONORTE. **o. Relatório de**  
196 **gestão da CoE-PG**: A IN-15 estabelece a obrigatoriedade do Relatório anual de  
197 gestão da CoE-PG com prazo até 31/01/2026, com a finalidade de se construir uma  
198 memória permanente para o preparo do Relatório SUCUPIRA 2025-2028. O relatório  
199 e os anexos correspondentes (PDF de Capítulo de Livro, PDF de Patente, PDF-  
200 comprobatórios da criação de startup, link de matéria jornalística etc.) devem ser  
201 anexados diretamente na Pasta de Documentos Administrativos na área restrita do  
202 Portal BIONORTE. **p. Recesso Secretaria Geral**: O Prof. Sandro informou que a  
203 secretaria geral estará em recesso de fim de ano no período de 22/12/2025 a  
204 04/01/2026, não havendo despacho de processos ou atendimento de quaisquer  
205 demandas nesse período. **4. Mudança da Sede da Coordenação Geral**: Em virtude  
206 do adiantado da hora, o item retirado da pauta. **5. Calendário Acadêmico 2026**: O  
207 Prof. Sandro apresentou a proposta e o plenário foi aberto para sugestões de

208 alteração ou inclusão, não havendo sugestões, o Prof. Sandro pediu que cada polo  
209 apontasse 2 datas para reunião dos Colegiados Estaduais no ano de 2026, uma em  
210 junho e outra em novembro, ficando estabelecido que até 31/12/2025, cada  
211 Coordenação Estadual deverá encaminhar essas datas para serem publicadas no  
212 calendário. O Presidente abriu o Plenário para considerações, nada havendo, o  
213 calendário foi colocado em votação, o que foi aprovado por unanimidade. **6.**  
214 **Reformulação dos formulários de frequência mensal e relatório anual de**  
215 **discente:** Com a introdução dos processos eletrônicos foi entendido que o  
216 encaminhamento (dar andamento) do discente, orientador e coordenador estadual já  
217 caracteriza sua assinatura eletrônica, sem necessidade de assinatura física ou  
218 eletrônica no formulário. Contudo a Avaliação do docente sobre o desempenho do  
219 discente deve ser feita no campo OBSERVAÇÕES, para que a Coordenação Estadual  
220 possa interferir no processo em caso de avaliação negativa. Assim, os novos  
221 Formulários foram editados com a retirada dos campos de avaliação do orientador e  
222 para assinaturas do orientador e discente, além da inclusão de observações  
223 explicando como deve ser preenchido no processo eletrônico a avaliação do  
224 Orientador e Coordenador Estadual. Os novos formulários foram projetados para  
225 demonstração da mudança a partir de janeiro/2026. Plenário aberto para sugestão ou  
226 pergunta, não havendo manifestação, foi colocado em votação, sem manifestação  
227 contrária, os novos formulários foram aprovados. Seguiu-se para o próximo item. **7.**  
228 **Ampliação do escopo do estágio obrigatório em docência – retificação da IN-03:**  
229 Considerando o Ofício CAPES 21/2025 de 09/10/2025, o Prof. Sandro apresentou  
230 proposta de alteração da IN-03 com a incorporação do texto do Ofício da CAPES, o  
231 qual possibilita a realização de estágio docência em empresa, indústria e não  
232 unicamente em Instituição de Ensino. O Prof. Sandro apresentou então o texto na  
233 nova redação e colocou o assunto em discussão. Não havendo manifestações, a  
234 proposta foi colocada em votação e aprovado pelos presentes. **8. Desligamento de**  
235 **discentes em atraso de defesa de qualificação:** Em virtude do adiantado da hora,  
236 o item retirado da pauta. **9. Recurso Arllon José dos Santos Dias – AP (Processo**  
237 **3864/25):** Esclarecendo o assunto, o prof. Sandro apresentou os argumentos gerais  
238 do recurso do discente: não leu e-mails enviados pela Coordenação Geral; não  
239 conhece a IN 07; não foi orientado sobre as obrigações dos bolsistas; justifica a  
240 ausência por atividades relacionadas a sua Tese. Entretanto, além de não haver  
241 participado do 3º CBBBA, conforme determina a IN-07 para discentes bolsistas, o Prof.  
242 Sandro recebeu da Coordenação Estadual Portaria de nomeação pública deste  
243 discente para o cargo de técnico da Universidade do Estado do Amapá-UEAP,  
244 ocorrida no Diário Oficial do Estado do Amapá em 11/03/2024, sendo que 3 dias  
245 depois em 14/03/2024, o discente emite Declaração assinada que não possui vínculo  
246 empregatício de nenhuma natureza, bem como firma termo de responsabilidade de  
247 comunicar a Coordenação do Programa imediatamente, caso sua situação de vínculo  
248 empregatício declarada seja modificada. Assim, o Prof. Sandro realizou consulta no  
249 Portal da Transparência do Amapá e encontrou os contracheques desde 04/2024 até  
250 11/2025, ou seja, obteve caracteriza-se que o discente obteve a Bolsa sob a falsa

251 alegação de não ter vínculo e nem receber proventos, mas mantem emprego público.  
252 Desta forma, o Presidente propôs que o recurso seja recusado e se dê início a uma  
253 Comissão Estadual de Sindicância para averiguar o recebimento indevido de Bolsa  
254 CAPES pelo discente para imposição de penas cabíveis. Sem manifestações  
255 contrárias, a proposta foi aprovada por unanimidade, ficando a Coordenação Estadual  
256 do Amapá responsabilizada pela criação da Comissão Estadual de Sindicância e da  
257 apresentação do relatório em próxima reunião do Colegiado Geral. **10. Apoio para**  
258 **Criação de Curso de Farmácia na UFT** Em virtude do adiantado da hora, o item foi  
259 retirado da pauta. **11. Prorrogações de Defesas de Teses:** Em virtude do adiantado  
260 da hora, o item foi retirado da pauta. **12. Mudanças de Orientador ou de Projeto:**  
261 Em virtude do adiantado da hora, o item foi retirado da pauta. **Outros Assuntos:** Após  
262 o Presidente esclarecer as dúvidas do Prof. Evandson (CoE-MT), da discente Noelly  
263 (MA), do Prof. Wilson (CoE-RO) e do Prof. Genivaldo (CoE-AP), agradeceu a todos e  
264 encerrou a reunião às 13h01 min.

## MEMBROS PRESENTES

Prof. Livre-Docente Sandro Percário (Coordenador Geral)  
Prof. Dr. Antônio Rafael Quadros Gomes (Secretário Executivo Geral)  
Prof. Dr. José Genivaldo do Vale Moreira (CoE-AC)  
Prof. Dr. Evandson José dos Anjos Silva (CoE-MT)  
Prof. Dr. Wandson Braamcamp de Souza Pinheiro (CoE-PA)  
Profa. Dra. Mariluce Rezende Messias (CoE-RO)  
Profa. Dra. Eline Maria Finco (CoE-RR)  
Prof. Dr. Guilherme Nobre do Nascimento (CoE-TO)  
Prof. Dr. Victor Hugo Gomes Sales (CoE-AP)  
Prof. Dr. Wilson Gómez Manrique (CoE-RO)  
Profa. Dra. Elisandra Scapin (CoE-TO)  
Prof. Dr. Gabriel Araújo da Silva (CoE-AP)  
Prof. Dr. Patrick de Castro Cantuária (CoE-AP)  
Noelly Maria de Oliveira da Silva (discente MA)  
Márcia Cristina Almeida Otoni (Sec. Adm.)  
Bianca Letícia da Costa Trindade (Bolsista – Secretaria Adm.)

Prof. Livre-Docente SANDRO PERCÁRIO  
Coordenador Geral do PPG-BIONORTE