

Belém (PA), 26 de fevereiro de 2026.

ATA DA 93ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO COLEGIADO GERAL (COLG-PG) DO PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM BIODIVERSIDADE E BIOTECNOLOGIA – REDE BIONORTE (PPG-BIONORTE), REALIZADA NO DIA VINTE E SEIS DE FEVEREIRO DE DOIS MIL E VINTE E SEIS.

1 No dia 26 de fevereiro de dois mil e vinte e seis, às nove horas e onze minutos (horário
2 de Brasília), realizou-se de forma virtual (plataforma teams) a nonagésima terceira
3 reunião ordinária do Colegiado Geral do PPG-BIONORTE (COLG-PG), presidida pelo
4 Coordenador Geral, Prof. Livre-Docente Sandro Percário. Estiveram presentes na
5 reunião como membros da Coordenação Geral, o Secretário Executivo Prof. Dr.
6 Antônio Rafael Quadros Gomes; os Coordenadores Estaduais: Prof. Dr. José
7 Genivaldo do Vale Moreira (CoE-AC), Profa. Dra. Alana Lislea de Sousa (CoE-MA),
8 Profa. Dra. Mariluce Rezende Messias (CoE-RO), Profa. Dra. Eline Maria Finco (CoE-
9 RR), Prof. Dr. Guilherme Nobre do Nascimento (CoE-TO); os Vice Coordenadores
10 Estaduais: Prof. Dr. Marco Aurélio Sartin (CoE-AM), Prof. Dr. Victor Hugo Gomes
11 Sales (CoE-AP), Prof. Dr. Wilson Gómez Manrique (CoE-RO); como Assessor
12 Especial da Coordenação Geral o Prof. Dr. Jair Max Fortunato Maia; os representantes
13 dos discentes: Jady Monique Pimenta Eleutério (Rep. Titular) e Roberta Ferreira
14 Abecassis (Rep. Suplente); Márcia Cristina Almeida Otoni (Secretária Administrativa
15 da Coordenação Geral) e Bianca Letícia da Costa Trindade (Bolsista da secretaria
16 administrativa). O Coordenador Geral iniciou a reunião agradecendo a presença de
17 todos e deu início com a **Apresentação dos Novos Representantes Discentes**: O
18 Presidente comunicou a realização de procedimento eleitoral entre os discentes do
19 estado do Pará, tendo sido eleitos **Jady Monique Pimenta Eleutério** (UFOPA-PA; T
20 2023-1) como representante titular e **Roberta Ferreira Abecassis** (UFOPA-PA; 2025-
21 1) como representante suplente. O Prof. Sandro desejou a ambas sucesso em seu
22 mandato e aproveitou para destacar a importância da representação discente no
23 Colegiado Geral, informando as funções inerentes ao cargo e instando-as a
24 exercerem suas funções com reponsabilidade. Dando prosseguimento, foi passado
25 aos itens da pauta: **1. APROVAÇÃO DA ATA DA 92ª REUNIÃO ORDINÁRIA**: O Prof.
26 Sandro apresentou a Ata da 92ª Reunião Ordinária do Colegiado Geral, realizada em
27 26 de fevereiro de 2026. Aberto o plenário para discussão, sem manifestações, a Ata
28 foi aprovada. **2. INFORMES GERAIS: a. Melhorias do Portal BIONORTE**: **1.** Criação
29 do Módulo de Envio de E-mail, permitindo que Coordenador Geral e Estaduais possam
30 enviar mensagens utilizando o banco de endereços existente no Portal BIONORTE
31 para docentes e discentes, com envio de mensagens programadas para 50 endereços
32 a cada hora; **2.** Gerador de Relatórios de DOCENTES: Foi incluída dentre as opções
33 de filtros opções para “município de lotação”, “presença de bolsa de produtividade” e
34 “linha de pesquisa”. **3.** Mudanças no Módulo de Processo Seletivo de Discentes: foram
35 incluídas as alterações aprovadas na 92ª Reunião Ordinária do Colegiado Geral:

36 divisão do processo seletivo em 3 fases, mudanças na pontuação do currículo e da
37 avaliação dos projetos de tese. Adicionalmente, foram realizadas outras alterações no
38 sistema: envio de documentos pelos candidatos apenas após anexação de todos os
39 documentos obrigatórios; geração de pop-up de aviso de finalização de inscrição para
40 candidatos ou mencionando qual documento obrigatório não foi anexado; visualização
41 dos tutoriais pelos candidatos (aluno especial, candidato e primeira matrícula);
42 disponibilização do resultado para download em formato editável pelos
43 Coordenadores (Geral e Estaduais). Em seguida o Prof. Sandro solicitou aos
44 Coordenadores estaduais que cobrem dos docentes o preenchimento de Diários de
45 classe e lançamento de notas que estão atrasados. Também informou a ocorrência
46 de erros no Portal BIONORTE devido à mudanças no Portal, notadamente com
47 alterações de lançamentos em notas da disciplina Estágio Docência. Foi solicitado aos
48 representantes dos discentes que peçam aos alunos para fazer uma revisão de seus
49 históricos acadêmicos e apontar eventuais alterações para correção. O Prof.
50 Genivaldo (CoE-AC) solicitou melhoria na Frequência Mensal e Relatório Anual, como
51 registro de datas dos Formulários, ao que o Prof. Sandro respondeu que fará a
52 alteração solicitada em breve. **b. Orientações sobre Processos Eletrônicos:** O Prof.
53 Sandro informou que há muitos processos eletrônicos pendentes de despacho por
54 Coordenadores Estaduais ou por orientadores, de forma que enviou e-mail de
55 orientação na data de 25/02/2026, pedindo celeridade nos despachos e apresentando
56 orientações sobre visualização da tramitação. Aproveitou para pedir aos
57 Coordenadores Estaduais que despachem os processos com mais celeridade e que
58 cobrem dos docentes de seus polos. Destacou a necessidade da Coordenação
59 Estadual anexar aos processos as atas da CoE/PG nos processos que dependam de
60 sua aprovação e outros documentos, bem como em despachar no campo de
61 observações do processo a decisão tomada pela CoE-PG, tais como quantos créditos
62 foram concedidos em processos de aproveitamento de créditos; que providência foi
63 tomada pela Coordenação Estadual nos casos de frequências mensais ou relatórios
64 anuais de discentes que apontem para desempenho insuficiente, etc. No caso
65 particular dos processos de avaliação de versão final de tese, a Coordenação
66 Estadual deverá anexar a ata da CoE-PG que aprovou o processo, o checklist de
67 avaliação da tese pela Comissão Estadual de Avaliação de Teses e a ata de defesa
68 com a assinatura do Coordenador Estadual aposta. Foi enfatizado o papel da
69 verificação dos Coordenadores Estaduais, devendo ler os despachos existentes na
70 tramitação dos processos, evitando que os mesmos sejam devolvidos pela
71 Coordenação Geral no caso de processos incompletos ou não devidamente
72 instruídos. **c. Aula inaugural turma 2026-1 e matrícula Turma 2026-1:** O Prof.
73 Sandro informou que a aula inaugural aos discentes da turma 2026-1 foi realizada em
74 16/02/2026, com participação de mais de 110 alunos dos 128 matriculados. Na
75 ocasião foram apresentados os procedimentos operacionais do Portal BIONORTE
76 para as funcionalidades dos alunos, bem como orientações detalhadas sobre a
77 realização do curso de doutorado, tendo se esclarecido as dúvidas dos alunos
78 presentes. Em relação à matrícula 2026-1, o Prof. Sandro informou que foi encerrada

79 em 25/02/2026, pedindo aos Coordenadores Estaduais que realizem a verificação dos
80 discente que não se matricularam. Os discentes das turmas 2022 a 2025-2 deverão
81 realizar também a matrícula diretamente no sistema das respectivas instituições
82 certificadoras. A Secretaria Geral fará a análise dos pedidos de matrícula no Portal
83 BIONORTE e converterá o status de “matrícula solicitada” para “matriculado” nos
84 casos pertinentes. Quando não houver vagas disponíveis a matrícula do discente será
85 recusada. É de responsabilidade das Secretarias Estaduais e dos Coordenadores
86 Regionais designados pela Coordenação Estadual o lançamento das disciplinas
87 ofertadas no semestre nos sistemas das instituições certificadoras, bem como pela
88 verificação das matrículas de seus alunos no Portal BIONORTE. O Prof. Sandro pediu
89 atenção especial nas atividades obrigatórias Seminários de Tese em Andamento I e
90 II, pois são obrigatórios para todos os discentes das turmas de 2025-2 e 2024-2,
91 respectivamente. Assim, a Secretaria Estadual deve garantir que todos os discentes
92 dessas turmas estejam matriculados nessas atividades, tanto no Portal BIONORTE,
93 como no sistema da instituição certificadora. Finalizando este assunto, informou que
94 as matrículas dos alunos especiais serão avaliadas apenas pela Coordenação Geral
95 após a finalização das matrículas dos alunos regulares, o que ocorrerá até dia
96 28/02/2026. **d. Censo da Pós-Graduação i. BIONORTE** concluiu o censo com
97 98,14% de preenchimento, sendo 899 formulários preenchidos de um total de 916.
98 Apenas AC, AP, MT, e RO obtiveram 100% de preenchimento. Não preencheram: 1
99 docente e 7 discentes regulares. Considerando o eventual prejuízo que o não-
100 preenchimento destes formulários poderia causar na avaliação quadrienal do
101 programa pela CAPES, o Prof. Sandro perguntou q pertinência de implementar
102 eventuais sanções àqueles que não preencheram, como suspender as bolsas, ou
103 impossibilidade do uso do PROAP. Após discussão, decidiu-se que os docentes e
104 discentes que não preencheram os formulários serão impossibilitados de utilizar
105 recursos do PROAP por 12 meses. **e. Reunião da Coordenação Geral com as**
106 **Comissões Estaduais de Bolsas:** O Prof. Sandro informou que a reunião foi
107 realizada em 29/01/2026 com a presença de todos os polos, estabelecendo-se a
108 sistemática de trabalho e o prazo para envio dos relatórios dos bolsistas até
109 28/02/2026. Até o momento, apenas AC e RR enviaram os relatórios. Foi pedido que
110 os demais polos cobrem da suas Comissões o relatório até o dia 28/02/2026. **f.**
111 **Situação de Bolsas em março/2026:** O Prof. Sandro projetou a planilha de bolsas
112 implementadas por polo, bem como a lista de espera por bolsas. Comentou que há a
113 expectativa de liberação de 15 bolsas em 28/02, com a finalização do prazo de
114 discentes da turma de 2022. Dentre os discentes que aguardam a implementação de
115 bolsas, há 6 discentes da turma de 2025-1 e 23 discentes da turma de 2025-2 sem
116 vínculo. Até 25/02/2026 também havia 30 discentes de 2026-1 sem vínculo na lista d
117 espera. Destacou que, caso a CAPES mantenha os mesmos critérios para distribuição
118 de bolsas em 2026, sua expectativa de que o BIONORTE receba cerca de 40 novas
119 bolsas CAPES, zerando todos os pedidos até 2026.1. O Prof. Genivaldo (CoE-AC),
120 destacou a transparência no trabalho justo e reto do Coordenador Geral nesta
121 condução. A Representante dos discentes, Jady Monique, solicitou a disponibilidade

122 da lista de espera para os alunos do Polo Pará, ao que o Prof. Dr. Sandro informou
123 que a lista ficará publicada na Secretaria Estadual. **g. PDSE/CAPES 2ª Chamada:**
124 Lembrando que o BIONORTE tem cota de 45 bolsas anuais, o Prof. Sandro informou
125 que houve submissão de pedidos apenas de AP (2) e PA (1). Perguntou se houve
126 outras submissões, não havendo manifestações. O Prof. Sandro ressaltou da
127 importância de estimular os discentes para participar nessa ação e enfatizou a
128 importância desta oportunidade na formação dos discentes. **h. Situação Atual de**
129 **Docentes:** Após a finalização da matrícula de 2026-1 e, portanto, da conversão de
130 alguns docentes pré-credenciados em credenciados, o Prof. Sandro apresentou a
131 situação atual dos docentes do programa: PERMANENTES: 213;
132 COLABORADORES: 80, representando 27,3% dos docentes; PRÉ-
133 CREDENCIADOS: 25; VISITANTE: 6; TOTAL: 324. Aproveitou para projetar a
134 situação futura, após a matrícula dos discentes 2026-2, supondo-se que os docentes
135 pré-credenciados tenham captação de alunos nesse edital: PERMANENTES: 237;
136 COLABORADORES: 81, representando 25,5% dos docentes; PRÉ-CREDENCIADO:
137 0; VISITANTE: 6 TOTAL: 324. Foi pedido que os Coordenadores Estaduais enfatizem
138 com os docentes sobre a dinâmica das produções de destaque com discentes e
139 estimulem os docentes pré-credenciados a captarem alunos no próximo Edital. **i.**
140 **Inclusão de IES associadas:** O calendário para inclusão de Instituições parceiras
141 tem prazo até 18/03/2026, ou somente após 11/2026. Atualmente há três IES em
142 processo de inclusão: IFRR, IFTO e IFPA. Pediu aos Coordenadores desses polos
143 para agilizarem a finalização da documentação necessária para submissão dos
144 pedidos à CAPES. **j. Disciplinas 2026-1 – uso de sala virtual:** O Prof. Sandro
145 informou a disponibilização de assinatura do Teams/BIONORTE com sala virtual para
146 até 300 participantes aos docentes do programa, e a Secretaria Geral enviará e-mail
147 aos docentes com login e senha de acesso, iniciando pelos docentes das disciplinas
148 obrigatórias e Coordenadores Estaduais. Informou que a assinatura dispõe de
149 capacidade de memória de 1Tb e de gravação das aulas. **k. Recurso da Avaliação**
150 **Quadrienal CAPES:** Entregue em 22/02/2026 e disponibilizado aos Coordenadores
151 Estaduais. O Prof. Sandro destacou os aspectos mais relevantes do recurso: 1.
152 Docentes permanentes x colaboradores 2: Não avaliação de livros e capítulos. 3:
153 Planejamento estratégico e impacto regional. Informou que fará agendamento de
154 reunião com a Presidente da CAPES para apresentar um pedido formal para revisão
155 do recurso e outros assuntos. **l. Relatório da atuação da Comunicação Visual em**
156 **2025:** Ao apresentar o relatório de atuação da Comunicação Visual de 2025, o Prof.
157 Sandro comentou alguns aspectos principais: houve 204 publicações no Instagram,
158 que tem 3.399 seguidores; foram feitas mais de 264 mil visualizações dessas
159 postagens e publicadas 5 matérias na mídia convencional (Globo). Destacou sua
160 satisfação com o desempenho e pediu a análise de desempenho aos Coordenadores
161 Estaduais, os quais concordaram com o excelente trabalho realizado. Sugeriu aos
162 Coordenadores Estaduais a divulgação nas mídias sociais dos agendamentos de
163 Defesa de Tese e de Qualificação. **m. Relatórios de Gestão das CoE-PG:** O Prof.
164 Sandro lembra ao presentes que a IN-15 estabelece prazo até 31 de janeiro do ano

165 consecutivo para envio dos relatórios de gestão das CoE-PG, destacando sua
166 importância estratégica para a elaboração do relatório SUCUPIRA 2025-2028.
167 Entretanto, até o momento apenas recebeu relatórios de AP, MT e RO, porém todos
168 foram devolvidos para solução de pendências. Pediu aos Coordenadores Estaduais
169 que se empenhem na finalização do relatório e não se esqueçam de anexar os
170 documentos comprobatórios de produções técnicas e tecnológicas, livros e capítulos
171 de livros, acordos internacionais, links de matérias jornalísticas, ou outros. **n.**
172 **Renovações dos Comitês de Assessoramento CNPq. i.** O Presidente comunicou
173 que o CNPq fará abertura do período de inscrições para renovação dos comitês de
174 assessoramento (CA) de 16/03 a 06/04/26. Destacou que somente bolsistas de
175 produtividade podem realizar a indicação de candidatos. Considerando a importância
176 da aumentar a influência do BIONORTE nesses CA, o Prof. Sandro sugeriu que
177 façamos indicação dirigida a membros do BIONORTE, o que foi aceito pelos
178 presentes. Assim, o Prof. Sandro se comprometeu a elaborar mensagem aos bolsistas
179 de produtividade do BIONORTE, solicitando a manifestação de interesse em se
180 candidatar, para posterior envio a todos os bolsistas do BIONORTE para indicação.
181 **o. 4º CBBBA:** Ocorrerá em São Luiz, em outubro de 2027 e será totalmente híbrido.
182 Haverá também o II Simpósio Internacional do BIONORTE. O Prof. Sandro pediu aos
183 Coordenadores Estaduais que comecem a divulgar nas reuniões dos polos e a pedir
184 a colaboração de todos para sugestão de palestras e outras atividades, bem como
185 para participarem do evento, lembrando que os alunos bolsistas são obrigados a
186 participarem. **p. Reunião com Fundação Certi:** O Presidente lembrou aos presentes
187 que a Fundação Certi é responsável pela jornada amazônica e que há acordo com o
188 BIONORTE para que os alunos participem do Programa Gênese como atividade
189 obrigatória. Assim, comunicou que foi realizada reunião em 23/02/2026 para
190 programação de 2026, com previsão de apresentação para a turma 2026-1. Há uma
191 novidade: Academia Gênese, voltada para o professor ensinar atividades, tópicos
192 relacionados a empreendedorismo e inovação. O Prof. Sandro pediu que divulguem
193 aos docentes do Programa. **3. Prêmio CAPES de Teses 2026: i.** Somente houve
194 indicações de teses de AC, AP, MA e RO. Foi proposta a Criação da Comissão para
195 analisar as teses candidatas, presidida pela Profa. Eline, aos quais se voluntariam o
196 Prof. Guilherme (CoE-TO) e o Prof. Victor (CoE-AP), o que foi aprovado pelos
197 presentes. Estabeleceu-se que a Comissão deverá entregar o relatório de avaliação
198 na próxima reunião (31/03/2026). **4. Contratação de consultoria jurídica para**
199 **BIONORTEC Amazônia:** O Prof. Sandro informou que está tendo muita dificuldade
200 em encontrar um modelo jurídico adequado para a constituição da empresa, em
201 função das exigências legais e das potenciais limitações administrativas que certos
202 modelos impõem. Diante disto, foi apresentada a proposta de contratação da empresa
203 de advocacia jurídica Marinello Advogados, sob responsabilidade do Dr. Marinello,
204 advogado especializado em Lei de Inovação e transferência de tecnologia para o setor
205 produtivo e um dos principais consultores do Ministério da Ciência e Tecnologia, para
206 consultoria e elaboração dos documentos de constituição da empresa, no valor de R\$
207 56.000,00. Após discussão, a proposta foi aprovada por unanimidade. **5. Mudança de**

208 **vínculo para Docentes Permanentes sem Orientação em Curso:** Considerando as
209 mudanças nos critérios de avaliação da CAPES para o quadriênio 2025-2028,
210 notadamente em relação a situação de destaques de produção dos docentes
211 permanentes, o Prof. Sandro apontou que foram encontrados 7 casos de docentes
212 permanentes que não têm aluno sob orientação corrente. Por isso, pediu autorização
213 para que o vínculo deles sejam transformados de docentes permanentes para
214 colaboradores desde o dia 1º de janeiro de 2025. Foi aberto o plenário para votação,
215 não havendo manifestações contrárias, foi aprovado. **6. Criação de Comissão para**
216 **Avaliação das Disciplinas:** O Presidente destacou a importância de uma profunda e
217 completa reavaliação da nossa grade de disciplinas, tanto das obrigatórias, quanto
218 das optativas, sugerindo a criação de comissão específica para este fim. Foi pedido 2
219 voluntários para participarem sob a presidência do Prof. Wandson (CoE-PA), se
220 manifestando o Prof. Antônio Rafael (CoE-PA) e Prof. Victor Hugo (CoE-AP), estando
221 esta Comissão imbuída no propósito de convocar os docentes para esta reanálise
222 com prazo de entrega até junho/26. Foi colocado em votação e, sem objeções, a
223 criação da Comissão para Avaliação de Disciplinas e sua constituição foi aprovada.
224 Estabeleceu-se que a Comissão deverá entregar o relatório de avaliação na reunião
225 de junho (25/05/2026). **7. Criação de Comissão Permanente de Autoavaliação:** O
226 Prof. Sandro destacou a importância do processo permanente de avaliação e
227 autoavaliação do Programa para o estabelecimento de ações corretivas e preventivas
228 para a progressiva melhoria da qualidade do BIONORTE e da criação de um plano de
229 autoavaliação com o objetivo de cobrar e realizar a análise das autoavaliações em
230 todos os anos, propondo a criação da Comissão Permanente de Autoavaliação, sob
231 a presidência do Assessor Especial da Coordenação Geral, Prof. Jair Max Fortunato
232 Maia (CoE-AM), convidado pelo presidente por possuir vasta e sólida experiência,
233 ficando o mesmo com a opção para convidar mais dois docentes para apoio neste
234 processo. Foi passada a palavra ao Prof. Jair Maia que explanou qual seria o melhor
235 plano para a autoavaliação para o Programa. Foi colocado em votação a criação da
236 comissão permanente sob a presidência do Prof. Jair Maia com mais dois
237 participantes a escolha dele; sem objeções. Aprovado. Estabeleceu-se que a
238 Comissão deverá entregar o relatório de avaliação na reunião de junho (25/05/2026).
239 **8. Criação de Comissão para Critério de Cotas:** O Presidente propôs a criação da
240 comissão sob a presidência do Prof. Victor Hugo (CoE-AP), que fará o convite a mais
241 2 voluntários para comporem esta Comissão, com o objetivo de estabelecerem
242 critérios próprios para cotas de ações afirmativas. Colocado em votação, a proposta
243 foi aprovada. Estabeleceu-se que a Comissão deverá entregar o relatório de avaliação
244 na reunião de junho (25/05/2026). **9. Criação de Comissão para Avaliação do PDI**
245 **das IES e Planejamento Estratégico:** Para realizar a adequação do planejamento
246 estratégico para o período 07/2026 – 06/2023, bem como de sua aderência ao PDI
247 das IES/ICT partícipes do BIONORTE, apresentado por ocasião da eleição da chapa
248 em 27/01/2026, o Prof. Sandro convidou o Prof. Alberdan Santos (CoE-PA) para
249 assumir a presidência e pediu 2 voluntários para participarem, tendo os Prof. Marco
250 Sartim (CoE-AM), com apoio do Prof. Hector Koolen (CoE-AM), e Profa. Mariluce

251 Messias (CoE-RO), com o apoio do Prof. Wilson (CoE-RO) se voluntariado. Colocado
252 em votação, aprovou-se a criação da Comissão e a sua constituição. Estabeleceu-se
253 que a Comissão deverá entregar o relatório de avaliação na reunião de junho
254 (25/05/2026). **10. Avaliação dos relatórios 2025 de discentes bolsistas:** O Prof.
255 Sandro discorreu sobre os critérios da IN-07 e apresentou os relatórios de avaliações
256 dos discentes bolsistas entregues, tendo se identificado a existência de vínculo
257 empregatício não declarado por ocasião da solicitação da bolsa, ou ainda por
258 descumprimento dos requisitos estabelecidos na IN-07 para vários bolsistas. Após
259 análise, decidiu-se por cancelar as bolsas à partir de 01/03/2026 dos seguintes
260 discentes: **Dagmar Mercado Soares** (AC T2023-1), **Jaine Rodrigues da Rocha** (AC
261 T2023-2), **Everson dos Santos David** (AP T2023-1), **Maricélia Moreira dos Santos**
262 (AP T2023-1), **Adriano de Lima Santos** (MA T2023-1), **Luciana Barros Oliveira** (MA
263 T 2023-2), **Andrea Helena Machado dos Santos Cerqueira** (MA T2024-1), **Hallan**
264 **David Velasco Cerqueira** (MA T2024-1), **Geslanny Oliveira Sousa** (MA T2025-1),
265 **Tarcisio Renan Pereira Sousa Resende** (MT T2023-2), **Ramilton Costa Gomes**
266 **Junior** (MT T2024-1), **Matheus Zimmermann Marques** (MT T2024-2), **Priscilla**
267 **Prestes Chaves** (PA T2023-2), **Priscila Bezerra de Lima** (PA T2025-1), **Alessandra**
268 **Macedo Barros** (TO T2023-1), **Samara Kelly Amaral Barros** (TO T2023-1) e
269 **Manuella Costa Souza** (TO T2024-2). O Presidente colocou em discussão, se
270 manifestando o Prof. Genivaldo (CoE-AC), confirmando que no AC os casos de
271 existência de vínculo empregatício foram confirmados através de consulta nos Portais
272 da Transparência nas esferas federal, estadual e municipal. O Prof. Sandro propôs a
273 suspensão das bolsas desses alunos e, para os alunos em que se identificou a
274 existência de vínculo empregatício não declarado previamente, que se apresente
275 comunicação à CAPES as para providências que o caso requer. Complementando, o
276 Prof. Sandro informou que ainda há diversos outros casos em que se está avaliando
277 o cumprimento dos requisitos da IN-07 pelos bolsistas e pediu que o Colegiado o
278 autorize a realizar o desligamento caso seja constatado o descumprimento. O Prof.
279 Jair Maia (CoE-AM), sugeriu que seja feita a comunicação oficial antes do corte da
280 bolsa, dando 15 dias corridos de recurso para defesa e, após discussão, o Prof.
281 Sandro reformulou a proposta: enviar ofício comunicando que foi avaliado o relatório
282 da Comissão Estadual de Bolsas com prazo de 15 dias corridos para apresentação
283 dos argumentos contraditórios. Em seguida foi colocado em votação e aprovado. **11.**
284 **Edital de credenciamento de docentes para AM:** Foi apresentado o Edital de
285 credenciamento de docentes para o polo AM, com vagas de credenciamento para
286 UEA, INPA, IFAM e UFAM, com o mesmo calendário dos demais editais que estão
287 abertos, devido a situação crítica dessas Instituições com o BIONORTE. Colocado em
288 votação, sem manifestações, o edital foi aprovado. **12. Credenciamento da Profa.**
289 **Dra. Andreia Fernandes Brilhante (AC; P0583/26):** O processo foi apresentado com
290 análise já realizada pelo Prof. Genivaldo (CoE-AC), o qual recomendou o
291 credenciamento da docente, o que foi endossado pelo Coordenador Geral. Antes de
292 prosseguir para a discussão e votação, o Prof. Sandro enfatizou que a realização de
293 novos credenciamentos para o Programa a partir de agora ficará mais difícil, pois

294 impactarão negativamente na avaliação quadrienal do programa pela CAPES,
295 devendo ser autorizado apenas em casos excepcionais, principalmente devido ao
296 apontamento das produções de destaques para estes docentes. A seguir o assunto
297 foi discutido e aprovou-se o credenciamento da docente na condição de docente
298 permanente. **13. Desligamento de docentes: 1- Gabriel Zazeri** (CoE/RR; P
299 0326/26). **2- Edir Vilmar Henig** (CoE/RR; P 3027/25). Devido seus motivos
300 particulares constante nos processos eletrônicos mencionados, os pedidos foram
301 discutidos e aprovados. **14. Desligamento de Discentes: Processo 1253/25 -**
302 **Solicitação de Advanio Inácio Siqueira Silva – CoE-PA:** O solicitante informa a
303 situação acadêmica do discente **Lucas Vinicius Cavalcante Esteves** (PA T2025-1),
304 relatando ausência de frequência às atividades de orientação, ao Laboratório de
305 Botânica (LaBot/UFOPA) e à disciplina Metodologia da Pesquisa Científica, bem como
306 falta de comunicação formal junto à coordenação, apesar de contato pontual do
307 discente em 19/03/2025 informando diagnóstico de Síndrome de Burnout e Ansiedade
308 Generalizada. Diante da ausência de manifestação posterior do discente, solicita
309 orientação quanto aos procedimentos cabíveis. Registra-se que, após o recebimento
310 do processo, o Prof. Wandson vem, desde agosto de 2025, tentando contato com o
311 discente, sem êxito. Após debate, os conselheiros deliberaram pelo desligamento do
312 discente. **2- Alex Cordeiro de Araújo** (RR; T2025-1), processo registrado em Ata da
313 Comissão de Coordenação Estadual/RR. Foi passada a palavra a Profa. Eline (CoE-
314 RR) que apresentou o caso de abandono do discente. Após discussão, decidiu-se
315 pelo desligamento do discente. **3- Verônica Jorge Silva** (MT; T2025-1; P 0147/26):
316 solicitou desligamento voluntário, por questões pessoais. Aprovado. **4- Wallyson**
317 **Rangel Ribeiro Oliveira** (PA; T2022-1; P 1195/25), solicitou desligamento voluntário,
318 por questões pessoais. Aprovado. **15. Situação de atrasos de defesas i.** Projetada
319 a tabela e percorrida a situação dos atrasos por Polo, segue: **T2021** (TOTAL DE
320 ATRASADOS: 20; 45,5%); **T2022** (TOTAL SEM QUALIFICAÇÃO=4, 6,3% / TOTAL
321 DE ATRASADOS=46, 73,0%); **T2023** (TOTAL SEM QUALIFICAÇÃO=62, 72,1%).
322 Assim, diante da situação alarmante apresentada, o Prof. Sandro recomendou maior
323 rigor na aprovação de prorrogações. Foi aberto o plenário para discussão. O Prof.
324 Genivaldo (CoE-AC), se manifestou justificando os casos e fundamentando o trabalho
325 para moderar o quadro. O Prof. Jair Maia (CoE-AM), se manifestou lamentando a atual
326 situação deficitária no mínimo necessário, alertando o temor na avaliação do próximo
327 quadriênio devido a conjuntura desfavorável nos principais âmbitos. **16. Mudança de**
328 **vínculo do Prof. Dr. Advânio Inácio Siqueira Silva - UNIFESSPA-PA** (CoE-PA;
329 (Processo 4078/25), de docente colaborador para permanente, sendo interessante ao
330 Programa para diminuição de docentes colaboradores. Foi aberto o plenário para
331 discussão, sem manifestações. Aprovado **17. Mudanças de orientador ou de**
332 **projeto: Processo 1556/26 - Mudança de orientação e de projeto de José Mário**
333 **Marassato** (CoE-RR; T2025-02): Mudança de orientação do professor Gabriel Zazeri
334 para o professor Victor Mouzinho Spinelli, com mudança de projeto para
335 “Caracterização do Teor de Proteína em Diferentes Cultivares de Soja Produzidas na
336 Região de Roraima”. Aprovado. **Processo 0181/26 - Mudança de orientação de**

337 **Geslanny Oliveira Sousa** (CoE-MA; T2025-01): Mudança de orientação do Prof.
338 Francisco Eduardo Aragão Catunda Junior para a Profa. Ivaneide de Oliveira
339 Nascimento. Aprovado. **Processo 3760/25 - Mudança de título do projeto de**
340 **Jordana Adorno Furtado** (CoE-MA; T/2021-01): Mudança de título da tese para o
341 “Aspectos tróficos, ecológicos e moleculares como ferramenta de monitoramento da
342 biodiversidade em um complexo portuário na costa amazônica brasileira”. Aprovado.
343 **Processo 3277/25 - Mudança de orientação e projeto de Suellem dos Santos**
344 **Amaral Gouveia** (CoE-MA; T2025-01): Mudança de orientação da Profa. Marianna
345 Basso Jorge para a Profa. Rita de Cássia Mendonça de Miranda. Novo projeto será:
346 Desenvolvimento e avaliação de um biocurativo a base de metabólitos secundários
347 de *Streptomyces* com propriedades cicatrizantes e antimicrobianas. Aprovado.
348 **Processo 2326/25 - Mudança de orientação e projeto de Marco Antonio Leal da**
349 **Silva** (CoE-AP; T2023-01): Mudança de orientação do Prof. José Carlos Tavares
350 Carvalho para o Prof.: Cleydson Breno Rodrigues dos Santos. A nova proposta tem
351 como tema a "Descoberta de compostos bioativos com atividades fotoprotetora e
352 antimelanogênica derivados do gênero *Trichoderma*: uma abordagem integrada de
353 bioquímioinformática". Destacou-se que este pedido extrapola o prazo de mudança de
354 orientação previsto na IN-10. Foi aberto o plenário para discussão e, com a anuência
355 do Prof. Victor Hugo (CoE-AP), que manifestou que o discente já está trabalhando
356 com o novo orientador há mais de 3 semestres, o pedido foi aprovado. **Processo**
357 **0695/25 - Mudança de orientação e projeto de Ademil Domingos do Nascimento**
358 (CoE-TO; T2025-01): Mudança de orientação do Prof. Nelson Luis Gonçalves Dias de
359 Souza para o Prof. Eduardo Sousa Varela. Novo projeto: Estudos Filogenômicos das
360 Espinhas Intermusculares em Characiformes da Aquicultura Amazônica. Aprovado.
361 **18. Prorrogação de defesas de Qualificação: Processo 0994/26 - Roberval**
362 **Nascimento Moraes Neto** (CoE/MA; T2023-01): Para finalização do produto científico
363 decorrente da pesquisa. Aprovado até 30/05/2026. **Processo 0988/26 - Fabiana Nitz**
364 **- CoE MA T2023/01**: Em dezembro de 2024 ocorreu mudança de orientador. Essa
365 transição implicou não apenas em ajustes administrativos, mas sobretudo na
366 reformulação completa do projeto de pesquisa. Aprovado até 30/05/2026. **Processo**
367 **0979/26 - Haryne Lizandrey Azevedo Furtado** (CoE-MA; T2023/01): Está realizando
368 doutorado sanduíche na Universidade de Roskilde, Dinamarca. A discente estará no
369 exterior até 30/06/2026. Aprovado até 30/06/2026. **Processo 0892/26 - Antônia**
370 **Fernanda Lopes da Silva** (CoE-MA; T2023/01): Por motivo de saúde. Aprovado até
371 30/05/2026. **Processo 0631/26 - Natalia Eduarda da Silva** (CoE-AP; T2023/01):
372 Necessita de período adicional para a finalização da escrita da qualificação. Já possui
373 artigo aprovado. Aprovado até 30/05/2026. **Processo 0621/26 - Natalia de Moraes**
374 **Castelo** (CoE-AP; T2023/01): Devido a problemas ocorridos no trâmite junto ao
375 Comitê de Ética em Pesquisa. Aprovado até 30/05/2026. **Processo 0620/26 - Rackel**
376 **Barroso** (CoE-AP; T2023/01): Relacionados ao atraso na liberação do parecer do
377 Comitê de Ética em Pesquisa. Aprovado até 30/05/2026. **Processo 0588/26 - Marco**
378 **Antonio Leal da Silva** (CoE-AP; T2023/01): Devisão à mudança de Orientador e de
379 Projeto de Tese, conforme processo Nº 2326/25. Já possui artigo em fase de

380 submissão. Aprovado até 30/05/2026. **Processo 0587/26 - Maricélia Moreira dos**
381 **Santos** (CoE-AP: T2023/01): Dificuldade de coleta de material botânico e na análise
382 das sementes. Possui dois artigos que estão em fase de submissão. Aprovado até
383 30/05/2026. **Processo 0577/26 - Elizandra Perez Araújo** (CoE-AP: T2023/01):
384 Aguarda aceite da revista. Possui dois artigos submetidos. Aprovado até 30/05/2026.
385 **Processo 0519/26 - Surama Pereira** (CoE-MA: T2023/01): Aguarda aceite da revista
386 em artigo submetido em abril de 2025. Aprovado até 30/05/2026. **Processo 0517/26**
387 **- Mauro Celso Rodrigues dos Santos** (CoE-MA: T2023/01): O artigo está em fase
388 final de revisão e submissão. Aprovado até 30/05/2026. **Processo 0499/26 - Douglas**
389 **Henrique dos Santos Silva** (CoE-MA: T2023/01): Para finalização de etapas
390 experimentais essenciais do estudo. Aprovado até 30/05/2026. **Processo 0422/26 -**
391 **Júlia Boáis Almeida** (CoE-MA: T2023/01): Por motivos de saúde. Aprovado até
392 30/05/2026. **Processo 0420/26 - Karen Brayner Andrade Pimentel** (CoE-MA:
393 T2023/01): Por motivos de saúde. Aprovado até 30/05/2026. **Processo 0331/26 -**
394 **Larissa Batista de Brito do Nascimento** (CoE-AM: T2023/01): Devido à
395 indisponibilidade de equipamento laboratorial e contaminações nos cultivos. Aprovado
396 até 30/05/2026. **Processo 0293/26 - Ana Maria Souza Da Silva** (CoE-AM: T2023/01):
397 Devido à problemas com o antigo orientador. Aprovado até 30/05/2026. **Processo**
398 **0267/26 - Claudia Patrícia da Silva Tavares** (CoE-AM: T2023/01): Para finalização
399 da escrita, organização e submissão do artigo. Aprovado até 30/05/2026. **Processo**
400 **0231/26 - Tatiara Barbosa Dias Lima** (CoE-MA: T2023/01): Em razão de problemas
401 pessoais. Aprovado até 30/05/2026. **Processo 4527/25 - Marjory Michely Martins**
402 **de Souza** (CoE-AM: T2023/01): Afastada por licença médica por três meses (não
403 houve registro no BIONORTE). Aprovado até 30/05/2026. **Processo 4365/25 - Bruna**
404 **de Oliveira de Melo** (CoE-MA: T2023/01): Devido a indisponibilidade momentânea
405 de insumos laboratoriais indispensáveis e aguarda aceite de artigo. Aprovado até
406 30/05/2026. **Processo 4003/25 - Danyelle Cristina Pereira Santos** (CoE-MA:
407 T2023/01): Para finalização da redação do texto. Já tem artigo aceite. Aprovado até
408 30/05/2026. **19. Prorrogação de defesas de Tese: Processo 0809/26 - Mirian**
409 **Letícia Carmo Bastos** (CoE-PA: T2021): Por problemas relacionados ao trabalho, já
410 que não é bolsista do programa. Já possui dois artigos publicados. Aprovado até
411 30/03/2026. **Processo 0595/26 - Nágela Gardênia Rodrigues dos Santos** (CoE-MA:
412 T2021): Devido a perda total de todos os materiais de coleta e na necessidade de
413 mudança da área de estudo. Aguarda aceite do artigo. Aprovado até 30/05/2026. **20.**
414 **Outros Assuntos:** A Profa. Mariluce (CoE-RO), expôs a situação de uma aluna com
415 atraso no teste de proficiência; O Prof. Sandro a instruiu a levar o caso a decisão da
416 CoE-RO. Não havendo mais assunto a ser tratado o Presidente agradeceu a todos e
417 encerrou a reunião às 12:34min.

MEMBROS PRESENTES

Prof. Livre-Docente Sandro Percário (Coordenador Geral)
Prof. Dr. Antônio Rafael Quadros Gomes (Secretário Executivo Geral)
Prof. Dr. José Genivaldo do Vale Moreira (CoE-AC)



Profa. Dra. Alana Lislea de Sousa (CoE-MA)
Profa. Dra. Mariluce Rezende Messias (CoE-RO)
Profa. Dra. Eline Maria Finco (CoE-RR)
Prof. Dr. Guilherme Nobre do Nascimento (CoE-TO)
Prof. Dr. Marco Aurélio Sartin (CoE-AM)
Prof. Dr. Victor Hugo Gomes Sales (CoE-AP)
Prof. Dr. Wilson Gómez Manrique (CoE-RO)
Prof. Dr. Jair Max Fortunato Maia (Assessor Especial da Coordenação Geral)
Jady Monique Pimenta Eleutério (representante discente titular)
Roberta Ferreira Abecassis (representante discente suplente)
Márcia Cristina Almeida Otoni (Sec. Adm.)
Bianca Letícia da Costa Trindade (Bolsista – Secretaria Adm)

Prof. Livre-Docente SANDRO PERCÁRIO
Coordenador Geral do PPG-BIONORTE